

त्रिभुवन विश्वविद्यालय, चिकित्साशास्त्र अध्ययन संस्थान
महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पस
अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिको कार्य सञ्चालन मापदण्ड २०८०

समितिको परिचय

महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसमा अनुसन्धान प्रवर्द्धन गर्नका लागि आवश्यक नीति, निर्देशिका तथा कार्यविधिहरू तयार गरी समग्रमा अनुसन्धान संस्कारको वृद्धि गर्ने हेतुले वि.सं २०८० सालमा यो अनुसन्धान व्यवस्थापन समिति (Research Management Committee) गठन भएको हो ।

मापदण्डको नाम

यो कार्य सञ्चालन मापदण्डको नाम “अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिको अनुसन्धान कार्यसञ्चालन मापदण्ड २०८० (Research Management Committee, Standard Operating Procedure (SOP))” रहनेछ । यो मापदण्ड चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानको कार्यान्वयन समितिद्वारा स्वीकृती प्राप्त गर्ने वित्तिकै लागू हुनेछ । क्याम्पस प्रशासनले आवश्यक ठानेमा अनुसन्धान व्यवस्थापन समिति मार्फत यो मापदण्डमा आवाधिक रूपमा परिमार्जन गर्न सकिनेछ । यो मापदण्डमा रहेको प्रावधानहरूमा कुनै पनि प्रकारको विवाद आएमा यस उपर क्याम्पस प्रशासनको निर्णयलाई नै अन्तिम निर्णय मानिनेछ ।

ध्येय/उद्देश्य

यो अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिको उद्देश्य स्वास्थ्य क्षेत्र र स्वास्थ्य विज्ञानसम्बन्धी अनुसन्धान गर्न चाहने सम्बन्धित सबैलाई सक्रिय सहभागी गराई स्वास्थ्यक्षेत्रमा अनुसन्धान संस्कारको विकास गर्ने रहेको छ ।

नीति

यो समितिले, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, त्रिभुवन विश्वविद्यालय र चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानको नीति र निर्देशिकाहरूको माताहतमा रही महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसको आवश्यकता अनुसारको अनुसन्धान प्रारूप निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्नेछ । स्वास्थ्य अनुसन्धानसँग सम्बन्धित नेपाल स्वास्थ्य अनुसन्धान परिषद् र चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानले निर्धारण गरेका अनुसन्धान आचरसंहिता परिपालना भएको सुनिश्चित गर्नेछ ।

यो समितिका सदस्यहरूले चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थान, अनुसन्धान विभागको आचरसंहिता पालना गर्नेछन् ।

कार्यक्षेत्र

यो अनुसन्धान व्यवस्थापन समिति स्वतन्त्र हुनेछ र महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसका क्याम्पस प्रमुखप्रति उत्तरदायी तथा जवाफदेही हुनेछ ।

समितिको गठन प्रक्रिया

महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसको क्याम्पस प्रशासनद्वारा निम्न ५ सदस्यीय अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिको गठन गरिनेछ । यो समितिका सदस्यहरूको अवधि २ वर्षको हुनेछ ।

१. प्राध्यापकहरू मध्येबाट एक जना - अध्यक्ष
२. क्याम्पसका विभिन्न विभागहरूमा कार्यरत शिक्षकहरू मध्येबाट - सदस्यहरू ४ जना ।

३. अन्य सदस्यहरू
 प्रमुख प्रशासन, प्रमुख लेखा प्रशासन - आमन्त्रित
 सहायक कर्मचारी- कार्यालयीय कामको लागि
 आवश्यकता अनुसार विज्ञ - आमन्त्रित

समितिको पहिलो बैठकद्वारा माथि उल्लिखित ५ सदस्यहरू मध्येबाट समितिको सदस्य-सचिव चयन गरिनेछ ।

समितिका उद्देश्यहरू

यो समितिका उद्देश्यहरू देहायबमोजिम रहेका छन् :-

१. अनुसन्धान तथा नवप्रवर्तन प्रवर्धनका लागि उपयुक्त वातावरण सिर्जना गर्ने ।
२. क्याम्पसमा अध्यापनरत शिक्षकहरूलाई क्याम्पस, विश्वविद्यालय वा राष्ट्रिय/अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाबाट प्राप्त हुने अनुसन्धान अनुदानमा अनुसन्धानको लागि अनुसन्धान परियोजना पेश गर्न सहजीकरण गर्ने ।
३. संस्थामा सञ्चालन हुने अनुसन्धान परियोजनाहरूको प्रभावकारी व्यवस्थापनको सुनिश्चितता कायम गर्ने ।
४. संस्था भित्रका वा बाहिरका विभिन्न विभागहरूबीच अनुसन्धान कार्यका लागि समन्वय र सहकार्य गर्न गराउन प्रेरित गर्ने ।

समितिका काम कर्तव्य र अधिकारहरू

१. अनुसन्धानकर्ता वा शिक्षकहरूबाट अनुसन्धान प्रस्तावहरू माग गर्ने ।
२. प्राप्त अनुसन्धान प्रस्तावहरूमा आवश्यक सरसल्लाह र सुझाव प्रदान गर्ने साथै संस्थागत अनुसन्धान समितिबाट निर्धारित अनुसन्धान आचरसंहिता कार्यान्वयन गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने ।
३. अनुसन्धान परियोजनाहरू अनुगमन गर्नको लागि अनुगमन कार्यविधि तयार गर्ने तथा यसको प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्ने ।
४. अनुसन्धान परियोजनाहरूको लागि आवश्यक रकम उपलब्ध गराउन महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसलाई सिफारिश गर्ने ।
५. चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानको संस्थागत अनुसन्धान आचारसंहिता समितिबाट अनुमति प्राप्त अनुसन्धान परियोजनाको कार्यान्वयनमा सहजीकरण गर्ने ।
६. अनुसन्धानमूलक लेखहरू प्रकाशन गर्न सहयोग गर्ने ।
७. शिक्षक अनुसन्धानकर्ताहरूलाई बार्षिक रूपमा विनियोजन गरिएको बजेटबाट अनुसन्धान तथा अनुसन्धानमूलक लेखहरू प्रकाशनको लागि सो बजेट व्यवस्थापन गराउनको लागि सहजीकरण गर्ने ।
८. व्यक्ति वा संस्थागत अनुसन्धानका लागि राष्ट्रिय/अन्तराष्ट्रिय रूपमा स्रोत परिचलन गर्न प्रेरित गर्ने र सो को लागि आवश्यक सहयोग गर्ने ।
९. अनुसन्धान संस्कार विकास गर्न अनुसन्धानसँग सम्बन्धित गोष्ठी तथा सेमिनारहरू सञ्चालन गर्न सहजीकरण गर्ने ।

१०. संस्थामा सञ्चालनमा रहेका अनुसन्धान परियोजनाहरूको निरीक्षण गरी आवश्यक परेमा सहयोग उपलब्ध गर्ने/ गराउने ।

महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसद्वारा गठन गरिएको यस समितिले शिक्षक तथा अनुसन्धानकर्ताहरूलाई अनुसन्धान गर्न सहजीकरण गर्नेछ, साथै यस क्याम्पसले उपलब्ध गराउने अनुसन्धान अनुदानहरूको सही र प्रभावकारी प्रयोग गर्ने सुनिश्चितता प्रदान गर्नेछ ।

चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानले निर्धारण गरेको निर्देशिका अनुसार अन्तर्राष्ट्रिय वा बैदेशिक अनुदानबाट सञ्चालन हुने अनुसन्धान परियोजनाहरूको हकमा भने त्यसको स्वीकृति र कार्यान्वयन डीनको कार्यलय मार्फत् नै हुनेछ ।

यो समितिले क्याम्पसद्वारा सञ्चालन गरिने अनुसन्धान परियोजनाको लागि वार्षिक बजेट निर्धारण/तयार गरी क्याम्पस प्रशासन समक्ष पेश गर्नेछ ।

समितिका सदस्यहरूको लागि शर्तहरू

१. क्याम्पसका लागि अनुसन्धान प्राथमिकताहरू निर्धारण गर्न सल्लाह, सुझाव उपलब्ध गराउने ।
२. गर्न लागिएको अनुसन्धानहरूको गुणस्तर उच्च रहेको तथा सम्पूर्ण प्रक्रिया पारदर्शी, जवाफदेही र खुल्ला रहेको सुनिश्चित गराउने ।
३. गर्न लागिएका अनुसन्धान परियोजना र यसका गतिविधिहरूद्वारा क्याम्पसले निर्धारण गरेको अनुसन्धान रणनीतिको मर्मलाई समेट्न सकिन्छ भन्ने कुराको सुनिश्चित गर्ने ।
४. अनुसन्धानकर्ता तथा अनुसन्धानमा संलग्न विद्यार्थीहरूको अनुसन्धान गर्ने क्षमतामा अभिवृद्धि गर्ने ।
५. अनुसन्धान अनुदानको लागि परेको निवेदन/प्रस्तावहरूको समिक्षा गर्ने ।

समितिको बैठक

१. समितिको बैठक सामान्यतया : हरेक दुई महिनामा बस्नेछ । आवश्यकता अनुसार थप बैठकहरू पनि राख्न सकिनेछ ।
२. बैठकका एजेण्डा, मिति, समय, स्थान, निर्धारण गरी समितिको अध्यक्षले सदस्यहरूलाई अग्रिम सूचना गर्नेछ ।
३. समितिका सदस्यहरूले आफु बैठकमा सहभागी हुन सक्ने वा नसक्ने कुराको जानकारी समितिका अध्यक्षलाई अग्रिम रूपमा गराउनु पर्नेछ ।
४. समितिको कुनै पनि बैठक बस्नको लागि कूल सदस्य संख्याको ५०% वा सो भन्दा माथिको भौतिक उपस्थितिलाई गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।
५. कुनै पनि विषयमा निर्णय गर्नु भन्दा पहिले गणपुरक संख्या पुगेको सुनिश्चितता हुनुपर्नेछ ।
६. बैठकमा प्रस्तुत गरिएका विषयहरूमा सदस्यहरूको स्वार्थको द्वन्द्व भए समितिका अध्यक्षलाई जानकारी दिनुपर्ने र त्यस्तो एजेण्डाको छलफलमा त्यस्ता सदस्यहरूलाई सहभागी गराउन पाईने छैन ।
७. समितिले सबैका विचार र मतका आधारमा सर्वसम्मत वा बहुमतद्वारा निर्णय गर्नेछ । कुनै एजेण्डामा समिति भन्दा बाहेकका विज्ञहरूसँग छलफल गर्नुपर्ने भए छलफल /परामर्श वा राय लिन सकिनेछ ।

- द. समितिको बैठकमा उपस्थित भएका समितिका सदस्य तथा आमन्त्रितहरुलाई त्रि.वि.नियमानुसारको बैठक भत्ता तथा खाजा खर्चको व्यवस्था गरिनेछ ।

बजेटको व्यवस्था

महाराजगन्ज चिकित्सा क्याम्पसले प्रत्येक वर्ष वार्षिक रुपमा अनुसन्धानको लागि बजेट छुट्टाउनेछ । विनियोजित बजेटको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न यो समितिले सहजीकरण गर्नेछ । समितिको बैठक भत्ता क्याम्पस प्रसासनले त्रि.वि नियमानुसार व्यवस्था गर्नेछ । अनुसन्धान प्रस्ताव समिक्षकको हकमा चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थान, अनुसन्धान विभागले उपलब्ध गराए अनुसार भत्ता उपलब्ध गराइनेछ ।

समितिका गतिविधिहरु

अ. अनुसन्धान सहयोग :

१. महाराजगन्ज चिकित्सा क्याम्पसमा कार्यरत शिक्षकहरुका लागि अनुसन्धान गर्न सहजीकरण गर्ने:

- क. क्याम्पसले उपलब्ध गराएको बजेटको परिधिभित्र रही अनुसन्धान प्रस्तावको संख्या र अनुदान रकम निर्धारण गर्ने। वर्षको एकपटक प्रस्ताव आवहान गर्ने।

स्पष्टीकरण: अनुदान प्रस्ताव आवहान गर्दा महाराजगन्ज चिकित्सा क्याम्पसको लागि मात्र लागू हुने गरी गरिनेछ ।

- ख. अनुसन्धानकर्ताले चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानको संस्थागत अनुसन्धान आचारसंहिता समिक्षा समितिले निर्धारण गरेको ढाँचामा प्रस्ताव पेश गर्नुपर्ने छ।

- ग. पहिले नै आन्तरिक वा बाह्य श्रोतबाट अनुदान प्राप्त भई कार्यान्वयनमा रहेको अनुसन्धान प्रस्तावहरु भएमा त्यस्ता प्रस्तावहरुलाई बजेट अनुदान उपलब्ध गराइने छैन ।

- घ. समितिले अनुसन्धान प्रस्तावहरुको मूल्यांकन गर्दा सर्वप्रथम विभागहरुले मिलेर गर्ने (संयुक्त प्रकारको) अनुसन्धान प्रस्तावलाई पहिलो प्राथमिकता दिनेछ । त्यसपछि मात्र विभाग एकलैले वा व्यक्तिगत रुपमा पेश गरिएका प्रस्तावहरुको मूल्यांकन गरिनेछ । यसो गर्दा एउटै व्यक्ति दुवै प्रकृतिको अनुसन्धान प्रस्तावमा संलग्न भएमा उक्त व्यक्ति विभागको संयुक्त रुपको अनुसन्धान प्रस्तावमा मात्र छनौट हुनेछ ।

- ङ. पेश गरिएका सम्पूर्ण प्रस्तावहरुको समितिका सदस्यहरुले प्रारम्भिक समिक्षा गर्नेछन। प्रस्ताव समिक्षा गर्दा गर्नसकिने (भबकषुभि), रोचक (क्षलतभचभकतप्लन), नयाँ (ल्यखभा) नैतिक (भ्तजषुअबी) र सान्दर्भिक(च्भभिखबलत) भएको सुनिश्चित हुनेगरी गरिनेछ । सदस्यहरुले यी मापदण्डका आधारमा छनौट गरेका प्रस्तावहरुलाई समितिको पूर्ण बैठकमा प्रस्तुत गरिनेछ । पूर्ण बैठकको निर्णय अनुसार छनौटको प्रक्रिया अघि बढ्नेछ ।

- च. यसरी (ङ) को प्रक्रिया अनुसार छानिएका प्रस्तावहरुलाई २ देखि ३ जनाको स्वतन्त्र मूल्यांकनकर्ता समक्ष पठाइनेछ । यसरी छनौट गरिने मूल्यांकन कर्ताहरुमा १जना समितिको सदस्य सहित विषयको विज्ञ, तथ्यांक शास्त्री, इपिडेमियोलोजिष्ट वा जनस्वास्थ्य विज्ञहरु रहनेछन । यसरी छनौट गरिएको मूल्यांकन कर्ताले प्राप्त अनुसन्धान प्रस्तावको १५ दिनभित्र मूल्यांकन गरी समिति समक्ष पठाइसक्नुपर्नेछ । मूल्यांकन कर्ताको नियुक्ति समितिले गर्नेछ । सामान्य प्रकृतिका अनुसन्धान प्रस्तावहरु जस्तै जटिल तथ्यांक शास्त्रीय विश्लेषण वा जनस्वास्थ्यको विभिन्न विधाहरु संग सम्बन्धित नभएको भए १ जना विषय विज्ञ र १ जना समितिको सदस्य तथा अन्यको हकमा २ जना विषयविज्ञ र १ जना सदस्य गरी जम्मा ३ जनाबाट मूल्यांकन गरिनेछ । यसरी प्राप्त प्रस्तावको मूल्यांकन गर्दा पूर्व निर्धारित चेकलिष्टको आधारमा मूल्यांकन गरिनेछ । मूल्यांकनमा संलग्न

हुने विषयविज्ञको छनोट गर्दा सम्बन्धित अनुसन्धान कार्यमा संलग्न नभएको / नहुने व्यक्ति तथा स्वार्थको द्वन्द्व नभएकाहरूबाट मात्र छनोट गरिनेछ ।

- छ. समितिको बैठकले प्रस्तावहरूको नतिजा प्रकाशन गर्दा (क) स्वीकृत, (ख) थप कागजात बुझाउने वा अन्य कुनै शर्तसहित स्वीकृत (ग) अस्वीकृत गरी तीन वर्गमा छुट्टाई प्रकाशन गर्नेछ ।
- ज. कुनै शर्तसहित स्वीकृत हुनसक्ने प्रस्तावहरूलाई समितिको बैठकमा पूनः प्रस्तुत गरिनेछ र समितिले तोकेको समयसीमा भित्र माग गरिएका / राखिएका शर्तहरू पूरा गरी प्रस्ताव पूनः पेश गरेमा र समितिलाई उक्त प्रस्तावहरू माग बमोजिम पूरा भएको लागेमा त्यस्ता प्रस्तावहरूलाई स्वीकृती प्रदान गर्न सक्नेछ । तर माग गरिएका शर्तहरू तोकिएको समयसीमाभित्र पेश नभएमा वा त्यस्ता शर्तहरू पूरा नगरी बुझाएमा त्यस्ता प्रस्तावहरू पूनः अस्वीकृत हुनेछन र वैकल्पिक प्रस्तावहरूलाई स्वीकृत हुनेछन् ।
- झ. प्रत्येक वर्ष प्रति विभाग एकमात्र प्रस्ताव मात्र स्वीकृत हुनेछ ।
- ञ. एउटा आर्थिक वर्षमा अनुदान पाएको अनुसन्धानकर्ताले लगतै अर्को आर्थिक वर्षमा अनुदान पाउने छैन ।
- त. यो समितिले अन्तरविभागीय समन्वयमा संचालित अनुसन्धानलाई प्राथमिकतामा राख्नेछ। यस्तो प्रस्तावमा एकजना प्रमुख अनुसन्धानकर्ता हुनुपर्नेछ । निजको नेतृत्वमा अन्य अनुसन्धान कर्ताहरूले कार्य गर्नुपर्नेछ । यस्तो प्रस्तावमा प्रमुख अनुसन्धानकर्ता भएको व्यक्ति विभागीय अनुसन्धानको जिम्मेवारीमा बस्न पाउनेछैन ।
- थ. सस्थागत अनुसन्धान आचासंहिता समितिबाट अनुसन्धान प्रस्ताव स्वीकृत भई समितिको सिफारिश सहितको स्वीकृतीको सिफारिश पत्र क्याम्पस प्रशासनमा पेश गरे पश्चात् त्रि.वि. नियमानुसार पहिलो किस्ता उपलब्ध हुनेछ ।
- द. अनुसन्धान परियोजनाको अवधि एक वर्षको हुनेछ । यो अवधिभित्र अनुसन्धान प्रतिवेदन बुझाई सक्नु पर्नेछ । छ महिना भित्र अन्तरिम प्रतिवेदन बुझाउनु पर्नेछ । छ महिनाको प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि समितिले निर्णय गरी दोस्रो किस्ता उपलब्ध गराउन क्याम्पस प्रशासनलाई सिफारिश गर्नेछ । समय अवधि भित्र अनुसन्धान नसकिए अनुसन्धान अवधि थप गर्नका लागि मनाशिव कारणसहित प्रमुख अनुसन्धानकर्ताले समिति समक्ष निवेदन दिन सक्नेछ । निजले दिएको निवेदन समितिले मनाशिव ठानेमा बजेट नथप्ने गरी १ पटकका लागि विषयवस्तुको प्रकृति हेरी बढिमा ६ महिनासम्म थप समय प्रदान गर्न सक्नेछ जसको थप समयको अवधि तोक्ने अधिकार समितिमा नै निहित रहनेछ ।
- ध. अनुसन्धानकर्ताले अनुसन्धानको अन्तिम प्रतिवेदन एक प्रति समितिलाई बुझाउनु पर्नेछ । उक्त अनुसन्धान प्रतिवेदन समितिको बैठकले स्वीकृत गरेपछि अन्तिम किस्ता निकासीको लागि क्याम्पस प्रशासन समक्ष सिफारिश गरिनेछ र नियमानुसार भुक्तानी हुनेछ ।

२. बाह्य अनुदानबाट संचालित अनुसन्धानहरूलाई सहयोग गर्ने

- क. समितिले शिक्षकहरूलाई बाह्य अनुदानमा हुने अनुसन्धान परियोजनामा प्रस्ताव पेश गर्न आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउनेछ ।
- ख. बाह्य अनुसन्धान सम्बन्धी परियोजना प्रस्ताव तयार गर्ने, बाह्य संस्थामा पेश गर्ने, अनुमति लिने, अनुदान प्राप्त गर्ने, अनुसन्धान गर्ने र प्रतिवेदन तयार गर्ने जस्ता कामहरू अनुसन्धानकर्ता स्वयंले नै गर्नुपर्नेछ ।
- ग. समितिले अनुसन्धानको लागि आवश्यक विभागीय समन्वय र सहमतिको लागि सहयोग गर्नेछ ।
- घ. बाह्य अनुदानबाट सञ्चालन गरिने अनुसन्धान परियोजनाको हकमा पनि खर्च फरफारक विश्वविद्यालयको प्रचलित नियम निर्देशिका अनुसार नै हुनेछ ।

आ. विद्यार्थी र शिक्षकहरूलाई अनुसन्धानमा सहजीकरण गर्ने

विद्यार्थीको लागि

- क. अनुसन्धानसम्बन्धी तालिम उपलब्ध गराउने ।
- ख. अनुसन्धान प्रस्ताव लेखन सम्बन्धी गोष्ठी गर्ने ।
- ग. विद्यार्थीहरूमा अनुसन्धान सम्बन्धी ज्ञान, सिप विकास र प्रवर्द्धन गर्ने ।

शिक्षकका लागि

- क. अनुसन्धान सम्बन्धी तालिम, गोष्ठी, सेमिनार तथा सम्मलेनमा सहभागी गराउने तथा तालिम, गोष्ठी आयोजना गरी क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
- ख. अन्तरविभागीय अन्तरक्रिया तथा सहकार्य मार्फत अनुसन्धान क्षमता र नेटवर्क वृद्धि गर्ने ।
- ग. अनुसन्धानबाट प्राप्त ज्ञान र सीपलाई समाज र मानवजातिको हित हुने गरी समाजिक चेतना फैलाउने ।
- घ. शिक्षकहरूले सिर्जना गरेका वा खोजेका नवीनतम ज्ञान/अनुसन्धानलाई अन्तराष्ट्रिय जगतमा फैलाउन आवश्यक श्रोत पहिचान तथा परिचालन गर्ने ।

अनुसन्धान अनुदानका प्रकार

१. अन्तर विभागीय समन्वय/सहकार्यमा सञ्चालन हुने : दुई वा दुई भन्दा बढी विभागहरूको समन्वय वा सहकार्यमा सञ्चालन हुने संयुक्त अनुसन्धानहरूलाई प्रोत्साहित गरिनेछ । यस्तो प्रस्तावमा सम्बन्धित विभाग प्रमुखहरूको स्वीकृति हुनुपर्नेछ । अनुसन्धानकर्ताहरू मध्येबाट एकजनाले प्रमुख अनुसन्धानकर्ताको भूमिका निर्वाह गर्नुपर्नेछ । प्रमुख अनुसन्धानकर्ताले अन्य एकल वा व्यक्तिगत अनुसन्धान प्रस्ताव त्यहि आर्थिक वर्षको लागि राख्न पाउने छैनन । संयुक्त प्रस्तावमध्ये सबभन्दा बढी अंक प्राप्त गर्ने दुई प्रस्तावहरूलाई एक आर्थिक वर्षमा छनौट गरिनेछ ।
२. शिक्षकहरूले एकल सञ्चालन गर्ने : हरेक विभागबाट एक/एक प्रस्ताव प्रति वर्ष छनौट गरिनेछ । विभागमा कार्यरत शिक्षकहरूले एकल प्रस्ताव पेश गर्नेछन् । प्राप्त प्रस्तावहरूको स्वतन्त्र मुल्यांकन गर्दा उच्च अंक प्राप्त गर्ने प्रस्ताव छनौट हुनेछ । यस्तो प्रस्ताव पेश गर्ने व्यक्ति अन्तरविभागीय संयुक्त प्रस्तावमा पनि अनुसन्धानकर्ता हुन सक्छन । एक आर्थिक वर्षमा अनुसन्धान अनुदान प्राप्त गर्ने शिक्षकले लगतैको आर्थिक वर्षमा यस्तो अनुदान प्राप्त गर्ने छैनन ।
३. स्नातक तहका विद्यार्थीले सञ्चालन गर्ने : स्नातक विद्यार्थीहरूले पेश गरेका प्रस्तावहरू मध्येबाट वर्षमा उत्कृष्ट ४ वटा प्रस्तावहरू छानिनेछन् । स्नातक तहमा अनुसन्धान नै गर्नुपर्ने विद्यार्थीको हकमा यो लागु हुने छैन । यस्तो प्रस्तावहरूमा प्रमुख अनुसन्धानकर्ता र अनुसन्धानकर्ता गरी एक भन्दा बढी विद्यार्थीहरू सलग्न हुनसक्नेछन तर कम्तिमा एकजना सम्बन्धित विषयको शिक्षकलाई अनुसन्धान सुपरिवेक्षक राख्नुपर्नेछ ।
४. स्नातक वा स्नातकोत्तर थिसिस सहयोग : स्नातक वा स्नातकोत्तर विद्यार्थीहरूलाई थिसिस प्रस्ताव र प्रतिवेदन लेखन सम्बन्धी तालिम दिईनेछ । विद्यार्थीहरूले थिसिस प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित सुपरभाइजरलाई पेश

गर्ने र कार्यसम्पन्न प्रमाणपत्र लिने र उक्त प्रमाणपत्र क्याम्पस प्रशासनमा पेश गरेमा थेसिस लेखन सम्बन्धी कामको लागि तोकेको सहयोग प्राप्त हुनेछ ।

अनुसन्धान अनुदानको रकम

अनुसन्धान अनुदानको रकम क्याम्पस प्रशासनले तोके अनुसार हुनेछ । समितिको सिफारिशमा क्याम्पस प्रशासनले आवधिक रुपमा अनुदानको रकम परिमार्जन गर्न सक्नेछ । यो वर्षको लागि निम्नानुसार रकम विनियोजन भएको छ ।

क्र.स	अनुसन्धानको प्रकार	विनियोजित रकम/ प्रस्ताव	स्वीकृत हुने प्रस्ताव संख्या
१.	अन्तर विभागीय समन्वय/सहकार्यमा सञ्चालन हुने	रु एकलाख	२ ओटा
२.	शिक्षकहरूले एकल सञ्चालन गर्ने	रु पचास हजार	३४ ओटा
३.	स्नातक तहका विद्यार्थीले सञ्चालन गर्ने	रु दस हजार	४ ओटा
४	स्नातक वा स्नातकोत्तर थेसिस सहयोग	स्नातकोत्तर-रु दसहजार स्नातक - रु दुई हजार	सम्बन्धित सबै विद्यार्थी

अनुदान प्राप्त अनुसन्धानकर्ताले सम्झौतामा तोकेको ढाँचा र शर्तमा आर्थिक प्रतिवेदन बुझाउनु पर्नेछ । अन्यथा अनुदान रोकिने छ । अनुदानको रकम दुरुपयोग भएको ठहरिएमा त्रिविको प्रचलित नियम अनुसार फिर्ता गर्नुपर्ने हुन्छ ।

नोट : आर्थिक अनुदान सम्बन्धी निर्णय गर्ने सम्पूर्ण अधिकार महाराजगञ्ज चिकित्सा क्याम्पसमा निहित रहनेछ ।

पारिश्रमिक भुक्तानी सम्बन्धमा

अनुसन्धान कार्यक्रममा संलग्न श्रोत व्यक्तिलाई पारिश्रमिक बापत प्रति शोसन रु २२००।, (श्रोत व्यक्ति यस अध्ययन संस्थान भन्दा बाहिरबाट आएमा यातायात खर्च बापत रु ७५० । थप दिने) र प्रशासनिक तथा सहयोगी कर्मचारीको हकमा क्रमशः रु ११०० र रु ५५०। पारिश्रमिक स्वरुप उपलब्ध गराइनेछ । त्यसैगरी अनुसन्धान प्रस्तावको पुनरावलोकन गर्ने व्यक्तिलाई प्रति प्रस्ताव रु ५००। को दरले पारिश्रमिक उपलब्ध गराइनेछ ।